**Общество с ограниченной ответственностью**

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |
| --- |
|  |
| **УТВЕРЖДАЮ:** |
| ДОЛЖНОСТЬ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |

**Положение о системе управления охраной труда**

г. Санкт-Петербург

2022 г.

# ОГЛАВЛЕНИЕ

[ОГЛАВЛЕНИЕ 2](#_Toc121149225)

[ВВЕДЕНИЕ 3](#_Toc121149226)

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc121149227)

[2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА 5](#_Toc121149228)

[3. ПЛАНИРОВНИЕ 8](#_Toc121149229)

[4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ 8](#_Toc121149230)

[5. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ 9](#_Toc121149231)

[6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 11](#_Toc121149232)

[7. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ 12](#_Toc121149233)

[8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 12](#_Toc121149234)

# ВВЕДЕНИЕ

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью внедрения системы управления охраной труда **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** (далее – Организация) является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Организации.

1.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в подразделениях Организации, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (филиалах, обособленных подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) работодателя, находящихся в его ведении.

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, а так же на объектах охраны, в том числе на представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на указанных объектах в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.9 СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников подразделения **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_».**

# 2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1. Политика в области охраны труда является публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

2.2. Политика по охране труда в **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** разработана в соответствии с основными направлениями государственной политики в области охраны труда.

2.3. Настоящая Политика распространяется на все филиалы и структурные подразделения Организации, а также рекомендуется дочерним и зависимым обществам для применения.

2.4. **Ключевые принципы, цели и задачи, выполнение которых ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принимает на себя:**

* соблюдение федеральных законов и иных нормативно правовых актов по охране труда и других требований, которые Организация взялась выполнять;
* обеспечение безопасности и охраны здоровья всех работников путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
* создание, обеспечение функционирования и непрерывное совершенствование системы управления охраной труда;
* привлечение работников и их представителей к участию в управлении охраной труда;
* систематический контроль условий и охраны труда;
* проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами;
* содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

2.5. **Основными целями Политики в области охраны ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» является:**

* обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
* эффективное, устойчивое, научно обоснованное, социально и экономически сбалансированное развитие Организации с обеспечением охраны труда работников в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов;
* реализация федеральных и отраслевых целевых программ улучшения условий и охраны труда;
* постоянное улучшение условий и охраны труда работников, за счет совершенствования технологических процессов, технического оснащения, повышения уровня квалификации работников;
* материально-техническое обеспечение мероприятий по охране труда;
* профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
* расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующими законами, правилами, с объективным определением причин и установлением виновных в происшедших несчастных случаях;
* обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, лечебно-профилактическими средствами за счет средств работодателя;
* реализация установленных государственным законодательством компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
* принятие решений по вопросам охраны труда по согласованию с профсоюзными органами работников;
* систематическое обучение и повышение квалификации работников по охране труда;
* распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

2.6. **Для достижения поставленных целей и реализации основных принципов деятельности в области охраны труда ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, **принимает на себя следующие обязательства:**

* управлять условиями и охраной труда посредством функционирования и непрерывного совершенствования СУОТ;
* разрабатывать и реализовывать планы улучшения условий и охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* соблюдать приоритетность планируемых и реализуемых действий и мер, связанных с предупреждением травматизма и профессиональной заболеваемости;
* обеспечивать личную ответственность руководителей всех уровней за результаты работы в области охраны труда;
* проводить эффективную кадровую политику в области обеспечения охраны труда, основанную на качественном подборе и расстановке руководителей и специалистов, умеющих и стремящихся на высоком профессиональном уровне соблюдать требования охраны труда;
* постоянно совершенствовать СУОТ для улучшения показателей деятельности организации в сфере охраны труда;
* управление профессиональными рисками для предотвращения и предупреждения травматизма
* профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
* обеспечивать непрерывное обучение и повышение квалификации работников в области охраны труда, безопасности и культуры производства;
* информировать работников об условиях труда на рабочих местах, возможных рисках, гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда;
* обеспечивать систематический контроль условий и охраны труда.
* содействовать общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников и их информированию в области охраны труда;
* использовать прогрессивные организационные и технические решения, обеспечивающие надлежащее условия труда, содержание рабочих мест;
* выявление и проведение оценки рисков производственного травматизма, профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мер по их снижению;

2.7. Главной задачей реализации данной политики, являются создание условий, при которых **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** и его филиалы наиболее эффективно обеспечивается в достижение поставленных целей деятельности в области охраны труда.

2.8. Реализуя данную политику, руководство Организации обязуется обеспечивать деятельность в области охраны труда всеми необходимыми ресурсами, обеспечивать управление профессиональными рисками на рабочих местах, поддерживать необходимый уровень подготовки персонала в области охраны труда.

# 3. ПЛАНИРОВНИЕ

3.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны, труда руководитель организацииорганизует разработку, пересмотр и актуализацию плана мероприятий по охране труда (далее – План), с учётом процедуры оценки и управления профессиональными рисками.

3.2. Разработка Плана осуществляется в соответствии с Примерным перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровнейутверждённым [приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 771н](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402380/).

В Плане отражаются:

* результаты проведенного работодателем анализа состояния условий и охраны труда в организации;
* общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
* сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
* ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
* источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

# 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

**4.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами**

Управление охраной труда в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице Генерального директора организация.

Организация работ по охране труда осуществляется, лицом, назначенным ответственным за данное направление, в соответствии с приказом руководителя.

Порядок организации работы по охране труда в организация. определяется ее Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, а так же требованиями настоящего Положения.

Организационная структура СУОТ в соответствии с установленными в организации уровнями управления включает в себя руководителя, заместителей генерального д, службу охраны труда, руководителей подразделений, работников.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется работодателем с использованием уровней управления.

Функционирование СУОТ осуществляется на всех уровнях управления.

На каждом уровне управления обязанности в сфере охраны труда устанавливаются персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника в соответствии с определенными в рамках СУОТ функциями по охране труда, реализуемыми в виде соответствующих процедур и процессов.

Ответственными за соблюдение требований охраны труда в соответствии с уровнями управления являются:

а) непосредственно работники;

б) главный бухгалтер;

в) руководителей подразделений;

г) служба охраны труда;

д) заместителей генерального директора;

е) генеральный директор.

Распределение обязанностей, подотчётности и ответственности между должностными лицами закрепляются в документальном виде:

* локальных нормативных актах;
* приказе/распоряжении о распределении обязанностей в сфере охраны труда между должностными обязанности в сфере охраны труда должны периодически подвергаться анализу и при необходимости корректироваться. Обязанности и ответственность субъектов управления устанавливаются в зависимости от уровней управления охраной труда.

**4.2. Распределение обязанностей в сфере охраны труда:**

**4.2.1. Работодатель самостоятельно:**

* + 1. **Заместитель генерального директора:**
    2. **Служба охраны труда:**
    3. **Руководитель подразделения:**
    4. **Главный бухгалтер:**
    5. **Работник:**

**Примечание: необходимо перечислить функции должностных лиц в области охраны труда**

# 5. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ

5.1. Процессы (процедуры), направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

**Базовые процессы СУОТ**

а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

Приложение № 2 «Положение об управлении профессиональными рисками».

**Процессы, направленные на обеспечение допуска к самостоятельной работе**

в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

Приложение № 3 «Порядок организации и проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований»

г) проведение обучения работников;

Приложение № 1«Порядок организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»

д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ)

Приложение № 4 «Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной и коллективной защиты».

Положение № 5 «Положение об обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами»

**Процессы, направленные на обеспечение безопасной производственной среды в рамках функционирования процессов в организации**

е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

**Процессы реагирования на ситуации**

м) реагирование на аварийные ситуации;

н) реагирование на несчастные случаи;

о) реагирование на профессиональные заболевания.

Приложение № 6 «Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

Приложение № 7 «Положение по расследованию и учету микротравм работников».

**Сопутствующие процессы**

п) санитарно-бытовое обеспечение работников;

р) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

с) обеспечение социального страхования работников;

т) взаимодействие с надзорными органами, органами исполнительной власти.

5.2. Основными процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ являются:

а) планирование мероприятий по охране труда;

б) выполнение мероприятий по охране труда;

в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

д) управление документами СУОТ;

е) информирование работников и взаимодействие с ними;

ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

5.3. Порядок реализации процессов и процедур, перечисленных в п 5.1, 5.2 настоящего Положения устанавливается работодателем с учетом нормативно-правовых актов в области охраны труда и, при необходимости, закрепляется в отдельных стандартах, положениях или иных ЛНА.

# 6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур работодатель обеспечивает:

* оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;
* получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
* получение данных для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

6.2. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления, работодатель обеспечивает возможность осуществления как ступенчатого, так и общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

6.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта проверки и подлежат анализу.

6.4. Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

6.5. В случаях, когда в ходе проведения контроля выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного возникновения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия, направленные на снижение профессионального риска.

# 7. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

а) степень достижения целей Организации в области охраны труда;

б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов организации;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

# 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Должностные лица и работники, виновные в нарушениях требований безопасности и условий охраны труда, несут ответственность в пределах своих должностных и функциональных обязанностей в дисциплинарном, административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Знание требований настоящего Положения учитывается при утверждении в должности руководителей структурных подразделений.

8.3. Невыполнение требований данного Положения рассматривается как несоответствие работника занимаемой должности.

8.4. К лицу, допустившему нарушения требований безопасности, применяются в зависимости от характера нарушения следующие меры воздействия:

– проведение внепланового инструктажа по охране труда;

– проведение внеочередной проверки знаний по охране труда;

– объявление дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, увольнение с организации) в соответствии с Трудовым кодексом РФ.